



Einwohnergemeinde Cham

Cham ist eine attraktive Gemeinde am Zugersee mit rund 18'000 Einwohnerinnen und Einwohnern sowie einer dienstleistungsorientierten und modernen Verwaltung. Für den Bereich Recht, Notariat und Erbschaftsamt suchen wir **per 1. Januar 2025** oder nach Vereinbarung als Verstärkung

eine Notarin / einen Notar (70-100 %)

Sie teilen unsere Leidenschaft für rechtliche Angelegenheiten und möchten unser Team verstärken? Ihre Expertise und Ihr Engagement sind uns besonders wichtig, da Sie dazu beitragen werden, unsere Dienstleistungen auf höchstem Niveau anzubieten.

Ihre Aufgaben

- Ausarbeitung und Beurkundung von Rechtsgeschäften, insbesondere im Sachenrecht, nach Möglichkeit auch im Ehe- und Erbrecht sowie im Gesellschaftsrecht
- Prüfung und Erarbeitung von anspruchsvollen Geschäften
- Erbringung notarieller Dienstleistungen inkl. Beglaubigungen
- Beratung und Begleitung der Klientschaft bei rechtlichen Angelegenheiten
- Pflege von Kontakten zu Amtsstellen und Behörden
- Ausarbeitung von Verträgen in Zusammenarbeit mit Vertragsparteien
- Sicherstellung der Einhaltung rechtlicher Vorschriften
- Beitrag zur Weiterentwicklung der notariellen Prozesse und Dienstleistungen
- Teilnahme an Schulungen und Weiterbildungen im Fachbereich

Unser Angebot

- Kollegiales Arbeitsklima und die Möglichkeit an der Weiterentwicklung aktiv mitzuarbeiten
- Selbständiges und eigenverantwortliches Aufgabengebiet mit viel Kundenkontakt
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbarer Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitsbedingungen, einschliesslich der Möglichkeit für Home Office

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Notariatspatent, idealerweise mit dem Zuger Anwaltspatent, einem gleichwertigen Beurkundungspatent oder einer Beurkundungsbefugnis
- Erfahrung im Bereich des Notariats- und Grundbuchwesens von Vorteil
- Sicheres und freundliches, kundenorientiertes Auftreten sowie Verhandlungsgeschick
- Ausgeprägte Stilsicherheit in deutscher Sprache und gute Englischkenntnisse
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch Zuverlässigkeit, Effizienz und Lösungsorientierung aus, stets mit einem hohen Mass an Dienstleistungsorientierung
- Engagiert, entscheidungsfreudig und belastbar

Wir freuen uns auf Ihre [online Bewerbung](#). Zu finden ist der Bewerbungslink auch auf unserer Webseite www.cham.ch unter offene Stellen.

Für Auskünfte steht Ihnen Stefan Hofstetter, Bereichsleiter Recht, Notariat und Erbschaftsamt (041 723 87 05) gerne zur Verfügung.